

Ouderraad ISG-Arcus bijeenkomst – Notulen



Datum: Woensdag 1 november 2017

Aanwezig: Mw. M. van den Haspel-Fennema, mw. A. Sewtahal, mw. M. de Man-Smallenburg, mw. E. Stam, dhr. J. Meeuwessen (vz), dhr. F.W. Lindeman, mw. M. Roelofs, mw. M. van der Kort - de Boer (not), dhr. R. Matthijs (communicatie)

Afwezig: Mw. J. Goedhart-Blom (mka)

1) **Opening vergadering**

De voorzitter heet iedereen van harte welkom, met name dhr. Matthijs die de communicatie van de Arcus verzorgt namens de SVOL. Dhr. Lindeman zal vandaag wat later aanschuiven vanwege een ander overleg. Voor deze vergadering wordt een notulist aangesteld.

2) **Vaststelling agenda & goedkeuring notulen**

De volgorde van de agenda wordt wat aangepast vanwege het later aanschuiven van dhr. Lindeman. De notulen van 4 oktober worden doorgelopen en goedgekeurd.

3) **Mededelingen/bespreekpunten**

a) Terugkoppeling (G)MR:
NVT.

b) Communicatie:

i) **2^e Evaluatie van pauzes:**

Een 2^e evaluatie van de pauzes is afgesproken.
Dhr. Lindeman zal dit punt meenemen.

ii) **December activiteiten:**

Er wordt ervaren dat er te weinig info gegeven wordt m.b.t. de kerstviering. Dhr. Lindeman geeft dit door aan afdelingsleiders. De afdelingsleiders maken met elkaar en de betreffende mentoren de afspraken m.b.t. de kerstviering.
Aanvullend: Donderdag voor Pasen gaan de 1^e en 2^e klassen mee doen aan de Cityrun.

iii) **6-11-2017 Voorlichtingsavond DUO (5HAVO/6VWO):**

iv) **9-11-2017 Voorlichtingsavond CBO:**

v) **PWS-dag (5HAVO/6VWO):**

DUO zal waarschijnlijk "Dienst Uitvoering Onderwijs". CBO heeft met hoogbegaafdheid te maken. PWS-dag is waarschijnlijk "ProefWerkStuk".

Betreft onduidelijke zaken op de agenda van de website. Onduidelijke woordkeus, onbekende afkortingen. Dhr. Matthijs geeft aan dat er veel oude dingen op de website staan. De agenda is overgenomen van de interne agenda van de Arcus, inclusief alle afkortingen. Hij gaat navragen of er 2 agenda's gemaakt kunnen gaan worden, 1 voor ouders en 1 voor medewerkers.

Qua communicatie met ouders: Social media en directe mailing werkt het beste. De website is niet logisch ingedeeld, wordt ook weinig bezocht, is meer bedoeld voor groep 8 ouders.

De andere 2 scholen tonen zich veel meer op social media. Dit komt grotendeels door een mindere affiniteit van de leraren van de Arcus met social media, in vergelijking met de SGL en de Rietlanden.

Aanvullende opmerkingen m.b.t. communicatie:

De OR mag informatie insturen m.b.t. Sagitta. Voorstel om in MR het onderwerp communicatie in te brengen.

Alle vragen m.b.t. communicatie z.s.m. mailen naar communicatie@svol.nl, er niet mee wachten tot een volgend overleg of afspraak.

vi) **Brief: overzicht activiteiten ISG Arcus (zie bijlage):**

Over de brief zelf: de informatie over de ouderbijdrage zou iets centraler geplaatst kunnen worden, is wat ouwelijk en te formeel geformuleerd. De leesbaarheid van de brief wordt door deze woordkeuze verlaagd, dat kan niet de bedoeling zijn. Het zou wat korter, duidelijker en moderner kunnen.

Advies m.b.t. de communicatie vanuit school en vanuit de OR. In grote lijnen komt het er op neer dat het allemaal wat informeler mag en kan. Met ook wat meer interactie, bijvoorbeeld via “digitale formuliertjes” en polls. De manier die nu wordt gebruikt, is niet meer van deze tijd en wordt als oubollig ervaren. Het kan korter, bondiger, informeler en moderner.

Opmerking m.b.t. financiële deel van de brief: als je voor elke factuur een aparte betaalregeling gaat treffen heb je tevens veel administratief werk. Andere scholen zitten hier anders in en kan er gespaard worden voor uitjes. Het is voor elke ouders voor zich om zich zijn/haar kind ergens voor op te geven en te bepalen of het financieel mogelijk is.

c) **Doel: Zichtbaarheid:**

i) **Spreekmiddag (rapport) 28-11:**

OR is hierbij aanwezig. OR zal dan de werving van vrijwilligers voor de mediatheek uitvoeren. De hiervoor opgestelde brief wordt doorgenomen en is akkoord. Dhr. Matthijs zorgt voor de publicatie op FB en de website. Alle aanmeldingen worden doorgegeven aan dhr. Lindeman.

ii) **Open dag groep 8 op 7-2-2018:**

Dit was normaal voor de kerstvakantie, nu dus er na. Dit punt wordt daarom doorgeschoven naar het volgende overleg.

Nog wat tips van Rody:

Foto van de OR-leden, als groep, eenieder even kort voorstellen, denk na over de toon, hou het persoonlijk en dit plaatsen op site en social media.

d) **Extra vergadering in mei/juni 2018 gewenst:**

Niet besproken.

3) Bespreekpunten OR

- a. Evaluatie cursus
- b. Afronden taakverdeling OR
- c. Vastlegging OR-activiteiten
- d. Open avond groep 8 invullen
- e. Actielijst doorlopen

Punten worden doorgeschoven naar het volgende overleg.

4) Rondvraag en Sluiting

- Graag vroegtijdig financiële lijst materialen i.p.v. zo kort dag.
Dhr. Lindeman neemt dit mee.
- Wie kunnen we op deze school aanspreken over de te besteden financiën.
Dit kan via mevrouw Korf.
- Volgende OR overleg is op woensdagavond 20 december.

Bijlage: **Actie & Besluitenlijst 2017-11-01**

Ter herinnering, de punten voor de volgende vergadering:

- a. Open dag groep 8 op 7-2-2018
- b. Evaluatie cursus
- c. Afronden taakverdeling OR
- d. Vastlegging OR-activiteiten
- e. Open avond groep 8 invullen; 7 februari 2018
- f. Vrijwilligers werven, mail, flyers