

Algemeen gedeelte

Beste leerling in klas 3 vmbo basis- en kaderberoepsgerichte leerweg,

Dit is het het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) voor klas 3.

Het PTA is een belangrijk document. Je kunt hierin lezen welke toetsen je dit jaar krijgt, waar je toetsen over gaan en hoeveel keer de toetsen meetellen. Je vakdocent zal je van de precieze datum en inhoud van een toets op de hoogte brengen. Je periodecijfer is steeds het gemiddelde van alle repetities, praktijkopdrachten en verslagen vanaf de eerste toets tot de datum van inlevering van de cijfers (= voortschrijdend gemiddelde).

Sommige vakken hebben een eenjarig PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) in klas 3.

Dat geldt voor *Maatschappijleer en KV1*. Deze vakken sluit je af in klas 3. Je krijgt ze niet meer in klas 4, maar ze moeten wel voldoende zijn om naar klas 4 te gaan. Zie overgangsregeling op de site.

Voor Maatschappijleer krijg je een cijfer dat direct (100%) meetelt voor het Eindexamen. Het is dus belangrijk dat je dit zo hoog mogelijk afsluit.

Het beroepsgerichte profielvak heeft een tweejarig PTA. Alle behaalde resultaten tellen bij dit vak namelijk al mee voor je examen.

Naast het PTA gebruikt ieder vak (*Nederlands, Engels, Wiskunde, Natuurkunde, Biologie, Economie*) een PTD (Programma van Toetsing en Doorstroming). Deze toetsen tellen niet mee voor je examenresultaat maar wel voor je doorstroommogelijkheden naar klas 4. Over dit PTD word je apart geïnformeerd.

Lees naast het PTA ook het examenreglement, dat te vinden is op de site (www.isg-arcus.nl). Hierin staat onder andere vermeld dat je een PTA toets of examen alleen mag inhalen als je een geldige reden had om afwezig te zijn en wat jij en je ouders dan vooraf moeten doen. Ook voor het inleveren van verslagen, werkstukken, e.d. gelden regels. Dit moet uiterlijk op de datum die je docent opgeeft. Is het te laat dan kost het je punten en/of vrije tijd!

Als je om een *geldige reden* een PTA toets of inleverdatum gemist hebt, komt er (voorlopig) inh (nog in te halen) in Magister te staan. Dat kun je dus weer ophalen door de PTA toets in te halen of het werkstuk in te leveren.

Als je om een *ongeldige reden* afwezig was bij een PTA toets of te laat was met inleveren, staat er het cijfer **1,1** in Magister. Je moet echter alle schoolexamenstof gedaan hebben, wil je deel kunnen nemen aan het centraal examen in leerjaar 4. Er mag dus geen 1,1 blijven staan. Zorg er dus voor dat je alle schoolexamenstof in leerjaar 3 met een behaald cijfer hebt afgesloten. Heb je een PTA toets gemist, krijg je deze, indien mogelijk, tijdens de eerstvolgende les van het betreffende vak, of maak je deze binnen 2 weken op een ander tijdstip. Je komt dus altijd voorbereid in de volgende les. Als je nog gemiste cijfers hebt binnen het PTA aan het einde van leerjaar 3, kun je niet over naar leerjaar 4.

Herkansen

Per vak staan de herkansmogelijkheden beschreven in het PTA. Je hebt de mogelijkheid om 2 toetsen per periode te herkansen. Het hoogst behaalde cijfer telt.

Perioden

Klas 3 heeft 4 perioden:

- **Periode 1:** t/m 30-10-2020 – cijfers worden vastgesteld op 03-11-2020
- **Periode 2:** t/m 22-01-2021 – cijfers worden vastgesteld op 26-01-2021
- **Periode 3:** t/m 02-04-2021 – cijfers worden vastgesteld op 06-04-2021
- **Periode 4:** t/m 29-06-2021 – cijfers worden vastgesteld op 29-06-2021

Voor het schooljaar 2021-2022 zijn de exacte data van de periodes nog niet vastgesteld.

Overgang van klas 3BK naar 4BK

Voor de overgang van klas 3 naar 4 geldt dat op het laatste rapport de cijfers worden afgerond op hele getallen. Je gemiddelde cijfer is of een doorstroomcijfer, of een PTA cijfer (beroepsgerichte vak, maatschappijleer en kunstvakken). Alle onderdelen tellen mee voor de overgang en moeten zijn gemaakt en/of ingeleverd.

Een leerling wordt bevorderd van klas 3 naar klas 4 als:

Een er maximaal 3 tekortpunten zijn, mits het laagste cijfer niet lager is dan een 4 en als het gemiddelde van de rapportcijfers minimaal een 6 is;

- voor het kernvak Nederlands minimaal een 5 behaald is;
- de vakken maatschappijleer, lichamelijke opvoeding en kunstvakken met een voldoende zijn afgesloten.

N.B. Als een leerling niet voldoet aan bovenstaande normen beslist de docentenvergadering over een passend traject.

We wensen je een fijn en succesvol schooljaar!

Het BK-team

Inhoudsopgave PTA 3 B/K ISG Arcus

Maatschappijleer	4
Kunstzinnige Vorming I	6
Loopbaanleren	7
Economie en Ondernemen.....	8
Produce ren, Installeren en Energie	10
Zorg en Welzijn.....	12
Bouw, Wonen en Interieur	23

MAATSCHAPPIJLEER

PTA leerjaar 3 BB 2020-2021		Naam vak: Maatschappijleer				
Kolomnummer Magister	Eindtermen codering examenprogramma leerjaar 3 en 4	Eindtermen omschrijving	Toetsvorm PT/ST/ MT/FT	Weging 0,1, 2 of 3	Periode 1-4	Herkansbaar Ja / nee
MA 101	ML1/K/1, 2, 3	Praktische opdracht - H.1 Wat is maatschappijleer?	PT	1	1	Ja
MA 102	ML1/K/7	H.5 Media	ST	1	1	Ja
MA 201	ML1/K/4	H.2 Jongeren + H.4 Pluriforme samenleving	ST	1	2	Ja
MA 202	ML1/K/4	Praktische opdracht - H.2 Jongeren + H.4 Pluriforme samenleving	PT	1	2	Ja
MA 302	ML1/K/6	H3. Politiek	ST	1	3	Ja
MA 303	ML1/K/6	Praktische opdracht - H3. Politiek	PT	1	3	Ja
MA 401	ML1/K/1 en 5	Praktische opdracht – H.6 Werk	PT	1	4	Ja
MA 402	ML1/K/6	H.7 Criminaliteit	ST	1	4	Ja
MA 403	ML1/K/4, 5, 6, 7	SE-toets Hierin worden alle thema's die gedurende het jaar behandeld zijn, herhaald en afgetoetst.	ST	2	4	Nee

PTA leerjaar 3 KB
2020-2021

Naam vak: Maatschappijleer

Kolomnummer Magister	Eindtermen codering examenprogramma leerjaar 3 en 4	Eindtermen omschrijving	Toetsvorm PT/ST/ MT/FT	Weging 0,1, 2 of 3	Periode 1-4	Herkansbaar Ja / nee
MA 101	ML1/K/1, 2, 3	Praktische opdracht - H.1 Wat is maatschappijleer?	PT	1	1	Ja
MA 102	ML1/K/7	H.5 Media	ST	1	1	Ja
MA 201	ML1/K/4	H.2 Jongeren + H.6 Pluriforme samenleving	ST	1	2	Ja
MA 202	ML1/K/4	Praktische opdracht - H.2 Jongeren + H.6 Pluriforme samenleving	PT	1	2	Ja
MA 301	ML1/K/6	H3. Politiek + H.4 - Nederland en de wereld	ST	1	3	Ja
MA 302	ML1/K/6	Praktische opdracht - H3. Politiek + H.4 - Nederland en de wereld	PT	1	3	Ja
MA 401	ML1/K/1 en 5	Praktische opdracht – H.8 Werk	PT	1	4	Ja
MA 402	ML1/K/6	H.9 Criminaliteit	ST	1	4	Ja
MA 403	ML1/K/4, 5, 6, 7	SE-toets Hierin worden alle thema's die gedurende het jaar behandeld zijn, herhaald en afgetoetst.	ST	2	4	Nee

Kunstzinnige Vorming 1

PTA leerjaar 3 B/K 2020-2021		Naam vak: KV1			
Kolomnummer Magister	Eindtermen codering examenprogramma leerjaar 3 en 4	Eindtermen omschrijving	Toetsvorm PT/ST/ MT/FT	Weging 0,1, 2 of 3	Periode 1-4
KCKV 101	Culturele activiteit KV/K/1, 2, 3, 4	Leerlingen maken kennis met verschillende kunstvormen buiten school	PT	1	1/4
KCKV102	Muziek/dans KV/K/3	Naar aanleiding van theorie maakt leerling werk in de vorm van beeldende werk/performance/prestatie	PT	1	1/4
KCKV 103	Film/ theater KV/K/1, 2, 3	Naar aanleiding van theorie maakt leerling werk in de vorm van beeldende werk/performance/prestatie	PT	1	1/4
KCKV 104	Mode/beeldend KV/K 1, 2, 3	Naar aanleiding van theorie maakt leerling werk in de vorm van beeldende werk/performance/prestatie	PT	1	1/4
KCKV 105	Fotografie KV/K 1, 2, 3	Naar aanleiding van theorie maakt leerling werk in de vorm van beeldende werk/performance/prestatie	PT	1	1/4
KCKV 106	Eindwerk KV/K/1,2,3,4	Naar aanleiding van theorie maakt leerling werk in de vorm van beeldende werk/performance/prestatie	PT	1	1/4

LOOPBAANLEREN

PTA leerjaar 3 B/K 2020-2021		Naam vak: LBL Beoordeling afgerond (A)/ niet afgerond (NA) op rapport			
Kolomnummer Magister	Eindtermen codering examenprogramma leerjaar 3 en 4	Eindtermen omschrijving	Toetsvorm PT/ST/ MT/FT	Weging 0, 1, 2 of 3	Periode 1-4
	Bij kern beroepsgerichte vak: C1 en C2	De kandidaat is in staat om eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op de toekomstige opleidingen en (loop)baan door middel van een reflectie op het eigen handelen en reflectie op eigen ervaringen. De 5 loopbaancompetenties (kwaliteitenreflectie, motieven reflectie, werkexploratie, loopbaansturing, netwerken) worden ingezet om hier vorm aan te geven.			
LBL 306	C1	Stage	PT	1	3
LBL 403	C1	Verslaglegging stage	PT	1	4
LBL 102/202/302/402	C1	Deelname aan loopbaangesprekken	MT	1	1-4
LBL 303	C1	Sollicitatietraining	PT	1	3
LBL 404	C1	Keuze voor een beroepsgericht keuzevak	PT/MT	1	4
	C2	C2) De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen doormiddel van een loopbaandossier			
LBL 304	C2	Expeditie MBO 3.0	PT	1	3
LBL 305	C2	Oriënterende opdracht vervolgopleiding (aansluiten bij gekozen sector)	PT	1	3-4
LBL 101, 201, 301, 401	C2	Qompas voortgang	PT	1	1-4

ECONOMIE EN ONDERNEMEN

PTA leerjaar 3 en 4BK 2020-2022		Naam vak: Economie & Ondernemen Beroepshouding wordt meegenomen in de praktijkbeoordeling				
Kolomnummer Magister	Eindtermen codering examenprogramma leerjaar 3 en 4	Eindtermen omschrijving en inhoud	Toetsvorm PT/ST/ MT/FT	Weging 0,1, 2 of 3	Periode 1-4	Herkansbaar Ja / nee
EO 101 EO 102	P/EO/1.1 P/EO/1.2	De retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen ten aanzien van de doelgroep, het assortiment en de marktpositie Verkopen en afrekenen Mixed Commercieel blok 1 t/m 8	ST PT	3 2	1 1	Ja Nee
EO 201 EO 202	P/EO/2.1 P/EO/2.2	Backoffice werkzaamheden uitvoeren Frontoffice werkzaamheden uitvoeren Mixed Secretarieel blok 1 t/m 8	ST PT	3 2	2 2	Ja Nee
EO 301 EO 302	P/EO/3.1 P/EO/3.2 P/EO/3.3	Ontvangst en opslag van goederen Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen Mixed Logistiek blok 1 t/m 8	ST PT	3 2	3 3	Ja Nee
EO 401 EO 402	P/EO/4.1 P/EO/4.2	Bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen De administratie van de (handels)onderneming bijhouden Mixed Administratie blok 1 t/m 8	ST PT	3 2	4 4	Ja Nee

Volgt in 2021-2022	Keuzevak 1: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	5	Ja nee
	Keuzevak 2: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	5	Ja nee
	Keuzevak 3: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	6	Ja nee
	Keuzevak 4: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	6	Ja nee
	SE- toetsweek	Oefenen in digitaal verwerken van leerstof	ST	1	7	nee

PRODUCEREN, INSTALLEREN EN ENERGIE

PTA leerjaar 3 en 4 BK 2020-2022						
Naam vak: Produceren, Installeren en Energie(PIE). Modules worden gekoppeld aan één periode. De 4 periodes hangen onder elk periodescijfer. Beroepshouding wordt meegenomen in de praktijkbeoordeling						
Kolomnummer Magister	Eindtermen codering examenprogramma leerjaar 3 en 4	Toetsvorm PT/ST/ MT/FT	Weging 0,1, 2 of 3	Periode 1-4	Herkansbaar Ja / nee	
PIE101 PIE102	Profieldeel 1.1-1.4: Ontwerpen en maken. Taak: <ul style="list-style-type: none"> ○ met behulp van de ontwerpcyclus een technisch ontwerp realiseren ○ met behulp van CAD een eenvoudig ontwerp maken ○ CAD tekeningen genereren, lezen en interpreteren ○ een ontworpen product produceren ○ een ontworpen schakeling beproeven ○ onderdelen uit het ontwerp samenstellen, monteren en aansluiten 	ST PT	1 1	1-4	ja nee	
PIE201 PIE202	Profieldeel 2.1 en 2.2: Bewerken en verbinden van materialen. Taak: <ul style="list-style-type: none"> ○ producten maken door het vervormen en scheiden van materialen ○ onderdelen samenstellen aan de hand van een werktekening 	ST PT	1 1	1-4	ja nee	
PIE301 PIE302	Profieldeel 3.1, 3.2 en 3.3: Besturen en automatiseren. Taak: <ul style="list-style-type: none"> ○ een ontwerp en een product beoordelen, ontwerpen, tekenen en printen in 2D en 3D ○ een product maken 	ST PT	1 1	1-4	ja nee	
PIE401 PIE402	Profieldeel 4.1 en 4.2: Installeren en monteren. Taak: <ul style="list-style-type: none"> ○ in een practicum een besturingsinstallatie opbouwen 	ST PT	1 1	1-4	ja nee	

	<ul style="list-style-type: none"> ○ in een practicum een regelsysteem opbouwen ○ in een practicum een domotica-installatie opbouwen ○ in een practicum metingen uitvoeren, een verslag maken van de resultaten en deze presenteren ○ een automatische besturing van een proces opbouwen, aansluiten, testen, demonstreren en presenteren 					
Volgt in 2021-2022	Keuzevak 1: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	5	Ja nee
	Keuzevak 2: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	5	Ja nee
	Keuzevak 3: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	6	Ja nee
	Keuzevak 4: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	6	Ja nee
	SE- toetsweek	Oefenen in digitaal verwerken van leerstof	ST	1	7	nee

ZORG EN WELZIJN

PTA leerjaar 3 (en 4 B) 2020-2022		Naam vak: Zorg en Welzijn Beroepshouding wordt meegenomen in de praktijkbeoordeling				
Kolomnummer Magister	Eindtermen codering examenprogramma leerjaar 3 en 4	Eindtermen omschrijving	Toetsvorm PT/ST/ MT/FT	Weging 0,1, 2 of 3	Periode 1-4	Herkansbaar Ja / nee
ZW101 ZW102	P/ZW/1.1	Informatie geven over een gezonde leefstijl. De leerling kan:	ST PT	1 1	1 1	ja nee
	P/ZW/1.1.1	Uitleggen welke aspecten van invloed zijn op fysieke, psychische en sociale gezondheid				
	P/ZW/1.1.3	Informatie zoeken en geven over het gebruik van genotmiddelen				
	P/ZW/1.1.4	De invloed van media op leefstijl beschrijven en herkennen				
	P/ZW/1.2	Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen De leerling kan:				
	P/ZW/1.2.1	Een gezonde maaltijd samenstellen				
	P/ZW/1.2.2	Recepten lezen en omrekenen naar aantal personen				
	P/ZW/1.2.3	Een planning maken voor het correct uitvoeren van de werkzaamheden				
	P/ZW/1.2.4	Tijdens werkzaamheden rekening houden met hygiëne				
	P/ZW/1.2.5	Basisvaardigheden toepassen die noodzakelijk zijn voor de bereiding van een maaltijd				

	P/ZW/1.2.6	Materiaal en apparatuur hanteren bij de bereiding van gerechten in de privéhuishouding				
	P/ZW/1.2.7	Gerechten presenteren				
	P/ZW/1.2.8	Gebruikte materialen schoonmaken en opruimen				
	P/ZW/1.3	Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme De leerling kan:				
	P/ZW/1.3.1	Informatie zoeken en geven over gezonde voeding				
	P/ZW/1.3.3	Voedings- en leefgewoonten signaleren, herkennen en rapporteren				
	P/ZW/1.3.5	Uitleggen hoe het dagritme van invloed is op het fysieke en mentale welzijn				
ZW201 ZW202	P/ZW/2.1	Schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren De leerling kan:	ST PT	1 1	2 2	ja nee
	P/ZW/2.1.2	Onderhoudsvoorschriften lezen, interpreteren en er naar handelen				
	P/ZW/2.1.3	Schoonmaakmiddelen, -apparatuur en -materialen kiezen en gebruiken				
	P/ZW/2.1.4	Werkzaamheden uitvoeren volgens plan				
	P/ZW/2.1.5	Gebruikte materialen schoonmaken en opruimen				
	P/ZW/2.2	Textiel verzorgen De leerling kan:				
	P/ZW/2.2.1	Etiketten lezen, interpreteren en er naar handelen				
	P/ZW/2.2.2	Was sorteren				
	P/ZW/2.2.3	Een was behandeling uitvoeren				
	P/ZW/2.2.4	Strijken, vouwen en opbergen van de was				

	P/ZW/2.3	Baliewerkzaamheden verrichten De leerling kan:				
	P/ZW/2.3.1	Zich representatief en klantgericht opstellen				
	P/ZW/2.3.2	Een klant ontvangen en begroeten				
	P/ZW/2.3.3	Een informatief en zakelijk gesprek voeren				
	P/ZW/2.3.4	Zijn taalgebruik afstemmen op de klant en met name woordkeuze en stemgebruik				
	P/ZW/2.3.5	Een telefoonnotitie maken, een boodschap aannemen en doorgeven				
	P/ZW/2.3.6	Een telefonische afspraak maken				
	P/ZW/2.3.7	Schriftelijk rapporteren				
	P/ZW/2.3.8	Afscheid nemen				
	P/ZW/2.4	Ondersteunen bij het kiezen van aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen De leerling kan:				
	P/ZW/2.4.1	Veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw herkennen				
	P/ZW/2.5	Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte De leerling kan:				
	P/ZW/2.5.1	Een ruimte inrichten conform de opdracht				
ZW301 ZW302	P/ZW/3.1	Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden De leerling kan:	ST PT	1 1	3 3	ja nee
	P/ZW/3.1.1	Wensen en behoeften achterhalen				
	P/ZW/3.1.2	Een passende activiteit kiezen				
	P/ZW/3.1.3	Informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten				
	P/ZW/3.1.4	Een draaiboek voor een activiteit aanpassen				
	P/ZW/3.2	Een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren De leerling kan:				

	P/ZW/3.2.1	Deelnemer(s) gastvrij ontvangen, op hun gemak stellen en wegwijs maken				
	P/ZW/3.2.2	Deelnemer(s) motiveren tot deelname aan een activiteit				
	P/ZW/3.2.3	Deelnemer(s) stimuleren tot zelf doen of mee doen				
	P/ZW/3.2.4	Op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen				
	P/ZW/3.2.5	Aanwijzingen geven				
	P/ZW/3.3	Een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten De leerling kan:				
	P/ZW/3.3.1	Een activiteit afronden				
	P/ZW/3.3.2	Materialen en hulpmiddelen laten opruimen				
	P/ZW/3.3.3	Een activiteit met deelnemers en medewerkers evalueren				
ZW401 ZW402	P/ZW/4.1	Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten De leerling kan:	ST PT	1 1	4 4	ja nee
	P/ZW/4.1.1	De hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren				
	P/ZW/4.1.3	Begrip en respect tonen voor gevoelens en wensen van de klant				
	P/ZW/4.1.4	Verzorgende activiteiten uitvoeren en daarbij rekening houden met de privacy van de klant				
	Deeltaak P/ZW/4.2	Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen De leerling kan:				
	P/ZW/4.2.1	De hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren				
	P/ZW/4.2.3	Begrip tonen voor gevoelens en wensen van de klant				

	P/ZW/4.2.4	Beweeg-, til- en verplaatsingstechnieken gebruiken				
	Deeltaak P/ZW/4.3	Eenvoudige EHBO technieken toepassen De leerling kan:				
	P/ZW/4.3.1	Een inschatting maken van de ernst van de verwonding en afwegen: zelf handelen of hulp zoeken				
	P/ZW/4.3.2	Handelen bij lichte verwondingen, letsel aan het bewegingsapparaat, verslikken en verstikken, bloedneus en splinter				
	Deeltaak: P/ZW/ 4.4	Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen De leerling kan:				
	P/ZW/4.4.1	Informatie zoeken en geven over vaak voorkomende ziekteverschijnselen				
	P/ZW/4.4.2	Een inschatting maken van de ernst van de ziekte en het eigen handelen daarop aanpassen				
	P/ZW/4.4.3	Toeziën op juist medicijngebruik				
	P/ZW/4.4.4	Handelingen uitvoeren volgens voorschrift arts en recept				
	Deeltaak P/ZW/4.5	Toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken De leerling kan:				
	P/ZW/4.5.1	Systemen van ICT en technologie volgens instructie gebruiken				
Volgt in 2021- 2022	Keuzevak 1: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	5	Ja nee
	Keuzevak 2: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	5	Ja nee
	Keuzevak 3: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	6	Ja nee
	Keuzevak 4: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	6	Ja nee
	SE- toetsweek	Oefenen in digitaal verwerken van leerstof	ST	1	7	nee

PTA leerjaar 3 (en 4 K)
2020-2022

Naam vak: Zorg & Welzijn
Beroepshouding wordt meegenomen in de praktijkbeoordeling

Kolomnummer Magister	Eindtermen codering examenprogramma leerjaar 3 en 4	Eindtermen omschrijving	Toetsvorm PT/ST/ MT/FT	Weging 0,1, 2 of 3	Periode 1-4	Herkansbaar Ja / nee
ZW101 ZW102	P/ZW/1.1	Informatie geven over een gezonde leefstijl. De leerling kan:	ST PT	1 1	1 1	ja nee
	P/ZW/1.1.1	Uitleggen welke aspecten van invloed zijn op fysieke, psychische en sociale gezondheid				
	P/ZW/1.1.2	Een verband leggen tussen leefstijl, voedingspatroon, hygiëne, bewegen en gezondheid				
	P/ZW/1.1.3	Informatie zoeken en geven over het gebruik van genotmiddelen				
	P/ZW/1.1.4	De invloed van media op leefstijl beschrijven en herkennen				
	P/ZW/1.2	Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen De leerling kan:				
	P/ZW/1.2.1	Een gezonde maaltijd samenstellen				
	P/ZW/1.2.2	Recepten lezen en omrekenen naar aantal personen				
	P/ZW/1.2.3	Een planning maken voor het correct uitvoeren van de werkzaamheden				
	P/ZW/1.2.4	Tijdens werkzaamheden rekening houden met hygiëne				

	P/ZW/1.2.5	Basisvaardigheden toepassen die noodzakelijk zijn voor de bereiding van een maaltijd				
	P/ZW/1.2.6	Materiaal en apparatuur hanteren bij de bereiding van gerechten in de privéhuishouding				
	P/ZW/1.2.7	Gerechten presenteren				
	P/ZW/1.2.8	Gebruikte materialen schoonmaken en opruimen				
	P/ZW/1.3	Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme De leerling kan:				
	P/ZW/1.3.2	Informatie zoeken en geven over voedings- en bewegingspatroon en dagritme				
	P/ZW/1.3.4	Voedings- en leefgewoonten observeren, herkennen, en de klant hierover adviseren				
	P/ZW/1.3.5	Uitleggen hoe het dagritme van invloed is op het fysieke en mentale welzijn				
ZW201 ZW202	P/ZW/2.1	Schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren De leerling kan:	ST PT	1 1	2 2	je nee
	P/ZW/2.1.1	Werkvolgorde en planning maken voor de uit te voeren werkzaamheden				
	P/ZW/2.1.2	Onderhoudsvoorschriften lezen, interpreteren en er naar handelen				
	P/ZW/2.1.3	Schoonmaakmiddelen, -apparatuur en -materialen kiezen en gebruiken				
	P/ZW/2.1.4	Werkzaamheden uitvoeren volgens plan				
	P/ZW/2.1.5	Gebruikte materialen schoonmaken en opruimen				
	P/ZW/2.2	Textiel verzorgen De leerling kan:				
	P/ZW/2.2.1	Etiketten lezen, interpreteren en er naar handelen				
	P/ZW/2.2.2	Was sorteren				

	P/ZW/2.2.3	Een was behandeling uitvoeren				
	P/ZW/2.2.4	Strijken, vouwen en opbergen van de was				
	P/ZW/2.3	Baliewerkzaamheden verrichten De leerling kan:				
	P/ZW/2.3.1	Zich representatief en klantgericht opstellen				
	P/ZW/2.3.2	Een klant ontvangen en begroeten				
	P/ZW/2.3.3	Een informatief en zakelijk gesprek voeren				
	P/ZW/2.3.4	Zijn taalgebruik afstemmen op de klant en met name woordkeuze en stemgebruik				
	P/ZW/2.3.5	Een telefoonnotitie maken, een boodschap aannemen en doorgeven				
	P/ZW/2.3.6	Een telefonische afspraak maken				
	P/ZW/2.3.7	Schriftelijk rapporteren				
	P/ZW/2.3.8	Afscheid nemen				
	P/ZW/2.4	Ondersteunen bij het kiezen van aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen De leerling kan:				
	P/ZW/2.4.2	Informatie geven over veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw				
	P/ZW/2.5	Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte De leerling kan:				
	P/ZW/2.5.1	Een ruimte inrichten conform de opdracht				
	P/ZW/2.5.2	De inrichting afstemmen op de wensen en behoeften van de gebruiker				
ZW301 ZW302	P/ZW/3.1	Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden De leerling kan:	ST PT	1 1	3 3	ja nee
	P/ZW/3.1.1	Wensen en behoeften achterhalen				
	P/ZW/3.1.2	Een passende activiteit kiezen				
	P/ZW/3.1.3	Informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten				

	P/ZW/3.1.5	Een draaiboek voor een activiteit maken				
	P/ZW/3.2	Een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren De leerling kan:				
	P/ZW/3.2.1	Deelnemer(s) gastvrij ontvangen, op hun gemak stellen en wegwijz maken				
	P/ZW/3.2.2	Deelnemer(s) motiveren tot deelname aan een activiteit				
	P/ZW/3.2.3	Deelnemer(s) stimuleren tot zelf doen of mee doen				
	P/ZW/3.2.4	Op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen				
	P/ZW/3.2.5	Aanwijzingen geven				
	P/ZW/3.3	Een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten De leerling kan:				
	P/ZW/3.3.1	Een activiteit afronden				
	P/ZW/3.3.2	Materialen en hulpmiddelen laten opruimen				
	P/ZW/3.3.3	Een activiteit met deelnemers en medewerkers evalueren				
ZW401 ZW402	P/ZW/4.1	Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten De leerling kan:	ST PT	1 1	4 4	ja nee
	P/ZW/4.1.2	De hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen				
	P/ZW/4.1.3	Begrip en respect tonen voor gevoelens en wensen van de klant				
	P/ZW/4.1.4	Verzorgende activiteiten uitvoeren en daarbij rekening houden met de privacy van de klant				
	P/ZW/4.1.5	De klant stimuleren tot zelfredzaamheid				
	P/ZW/4.2	Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen				

		De leerling kan:				
	P/ZW/4.2.3	Begrip tonen voor gevoelens en wensen van de klant				
	P/ZW/4.2.4	Beweeg-, til- en verplaatsingstechnieken gebruiken				
	P/ZW/4.3	Eenvoudige EHBO technieken toepassen De leerling kan:				
	P/ZW/4.3.1	Een inschatting maken van de ernst van de verwonding en afwegen: zelf handelen of hulp zoeken				
	P/ZW/4.3.2	Handelen bij lichte verwondingen, letsel aan het bewegingsapparaat, verslikken en verstikken, bloedneus en splinter				
	P/ZW/4.4	Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen De leerling kan:				
	P/ZW/4.4.1	Informatie zoeken en geven over vaak voorkomende ziekteverschijnselen				
	P/ZW/4.4.2	Een inschatting maken van de ernst van de ziekte en het eigen handelen daarop aanpassen				
	P/ZW/4.4.3	Toeziën op juist medicijngebruik				
	P/ZW/4.4.4	Handelingen uitvoeren volgens voorschrift arts en recept				
	P/ZW/ 4.5	Toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken De leerling kan:				
	P/ZW/4.5.1	Systemen van ICT en technologie volgens instructie gebruiken				
	P/ZW/4.5.2	De functies van ICT en (zorg)technologie benoemen en adviseren over de inzet van deze systemen				
	P/ZW/4.5.1	Systemen van ICT en technologie volgens instructie gebruiken				
Volgt in 2021- 2022	Keuzevak 1: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	5	Ja nee
	Keuzevak 2: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	5	Ja nee
	Keuzevak 3: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	6	Ja nee

	Keuzevak 4: Deeltaken afhankelijk van keuzevak	Zie apart PTA keuzevakken	ST PT	1 1	6	Ja nee
	SE- toetsweek	Oefenen in digitaal verwerken van leerstof	ST	1	7	nee

BOUW WONEN EN INTERIEUR

PTA leerjaar 3 2020-2021		Naam vak: Bouw wonen en interieur BB				
Kolomnummer Magister (wordt later ingevuld)	Eindtermen codering examenprogramma leerjaar 3 en 4	Eindtermen omschrijving	Toetsvorm PT/ST/ MT/FT	Weging 0,1, 2 of 3	Periode 1-4	Herkansbaar Ja / nee
		Module 1: Bouwproces en Bouwvoorbereiding				
	P/BWI/1.1 P/BWI/1.2 P/BWI/1.3	-Een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces organiseren conform geldende wet- en regelgeving. -Ter voorbereiding van een kleinschalig bouwproject maatvoeren en uitzetten aan de hand van een bouwvoorbereidingstekening en bestek. -Profielen en kozijnen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen aan de hand van werktekeningen.	PT	2	1-4	N
	P/BWI/1.1 P/BWI/1.2 P/BWI/1.3	-Een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces organiseren conform geldende wet- en regelgeving. -Ter voorbereiding van een kleinschalig bouwproject maatvoeren en uitzetten aan de hand van een bouwvoorbereidingstekening en bestek. -Profielen en kozijnen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen aan de hand van werktekeningen.	ST	1	1-4	J
		Module 2: Bouwen vanaf de fundering				
	P/BWI/2.1 P/BWI/2.2 P/BWI/2.3	-Aan de hand van werktekeningen bekistingen maken voor een strook en een ps systeembekisting.	PT	2	1-4	N

	P/BWI/2.4	-Aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen. -Isolatiematerialen verwerken met behulp van actuele kennis over isolatie en ventilatie. -Steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschriften gebruiken				
	P/BWI/2.1 P/BWI/2.2 P/BWI/2.3 P/BWI/2.4	-Aan de hand van werktekeningen bekistingen maken voor een strook en een ps systeembekisting. -Aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen. -Isolatiematerialen verwerken met behulp van actuele kennis over isolatie en ventilatie. -Steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschriften gebruiken	ST	1	1-4	J
		Module 3: Hout- en meubelverbindingen				
	P/BWI/3.1 P/BWI/3.2	-Aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen. -Hout zagen en verspanen met behulp van gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.	PT	2	1-4	N
	P/BWI/3.1 P/BWI/3.2	-Aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen. -Hout zagen	ST	1	1-4	J

		en verspanen met behulp van gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.				
		Module 4: Design en Decoratie				
	P/BWI/4.1 P/BWI/4.2 P/BWI/4.3 P/BWI/4.4	-Aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal. -Gebruikmakend van decoratieve technieken een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement op basis van kennis over kleurgebruik en vormgeving. -Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal. -Een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren.	PT	2	1-4	N
	P/BWI/4.1 P/BWI/4.2 P/BWI/4.3 P/BWI/4.4	-Aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal. -Gebruikmakend van decoratieve technieken een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement op basis van kennis over kleurgebruik en vormgeving. -Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal. -Een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren.	ST	1	1-4	J

PTA leerjaar 3
2020-2021

Naam vak: Bouw wonen en interieur KB

Kolomnummer Magister (wordt later ingevuld)	Eindtermen codering examenprogramma leerjaar 3 en 4	Eindtermen omschrijving	Toetsvorm PT/ST/ MT/FT	Weging 0,1, 2 of 3	Periode 1-4	Herkansbaar Ja / nee
		Module 1: Bouwproces en Bouwvoorbereiding				
	P/BWI/1.1 P/BWI/1.2 P/BWI/1.3	-Een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces organiseren conform geldende wet- en regelgeving. -Ter voorbereiding van een kleinschalig bouwproject maatvoeren en uitzetten aan de hand van een bouwvoorbereidingstekening en bestek. -Profielen en kozijnen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen aan de hand van werktekeningen.	PT	2	1-4	N
	P/BWI/1.1 P/BWI/1.2 P/BWI/1.3	-Een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces organiseren conform geldende wet- en regelgeving. -Ter voorbereiding van een kleinschalig bouwproject maatvoeren en uitzetten aan de hand van een bouwvoorbereidingstekening en bestek. -Profielen en kozijnen waterpas en te lood stellen en het meterpeil aanbrengen aan de hand van werktekeningen.	ST	3	1-4	J
		Module 2: Bouwen vanaf de fundering				
	P/BWI/2.1 P/BWI/2.2 P/BWI/2.3 P/BWI/2.4	-Aan de hand van werktekeningen bekistingen maken voor een strook en een ps systeembekisting. -Aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen.	PT	2	1-4	N

		<ul style="list-style-type: none"> -Isolatiematerialen verwerken met behulp van actuele kennis over isolatie en ventilatie. -Steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschriften gebruiken 				
	P/BWI/2.1 P/BWI/2.2 P/BWI/2.3 P/BWI/2.4	<ul style="list-style-type: none"> -Aan de hand van werktekeningen bekistingen maken voor een strook en een ps systeembekisting. -Aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen. -Isolatiematerialen verwerken met behulp van actuele kennis over isolatie en ventilatie. -Steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschriften gebruiken 	ST	3	1-4	J
		Module 3: Hout- en Meubelverbindingen				
	P/BWI/3.1 P/BWI/3.2	<ul style="list-style-type: none"> -Aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen. -Hout zagen en verspanen met behulp van gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines. 	PT	2	1-4	N
	P/BWI/3.1 P/BWI/3.2	<ul style="list-style-type: none"> -Aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen. -Hout zagen en verspanen met behulp van gangbare elektrische-, pneumatische- en niet- 	ST	3	1-4	J

		aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.				
		Module 4: Design en Decoratie				
	P/BWI/4.1 P/BWI/4.2 P/BWI/4.3 P/BWI/4.4	-Aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal. -Gebruikmakend van decoratieve technieken een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement op basis van kennis over kleurgebruik en vormgeving. -Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal. -Een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren.	PT	2	1-4	N
	P/BWI/4.1 P/BWI/4.2 P/BWI/4.3 P/BWI/4.4	-Aan de hand van wensen en eisen, met behulp van ICT, een ontwerp maken voor een interieurelement op basis van plaatmateriaal. -Gebruikmakend van decoratieve technieken een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement op basis van kennis over kleurgebruik en vormgeving. -Aan de hand van een ontwerp en werktekeningen een interieurelement maken met behulp van hout en plaatmateriaal. -Een werkstuk voorbehandelen, afwerken en decoreren.	ST	3	1-4	J